

Wij zijn ter versterking van onze
directie- en managementteam op zoek naar een:

Managementassistent 40 uur

Jouw functie:

Verantwoordelijkheden

Je bent een professionele ondersteuner en multitasker en bent in jouw functie verantwoordelijk voor:

- Ondersteuning van de directie en MT in de breedste zin
- Invulling geven aan de Marketing en Communicatie activiteiten van de organisatie
- Eerstelijns afhandeling telefoon
- Monitoring en vastlegging van de voortgang van de lopende projecten
- Voorkomende licht administratieve taken zoals emailbeheer, agendabeheer, verzorgen van correspondentie en presentaties, etc.
- verzorgen van duurzaamheidsrapportages
- certificeringen

Kennis en ervaring

- HBO werk- en denkniveau, affiniteit met Marketing en Communicatie en Secretariële administratieve werkzaamheden
- Kennis van:
 - Talen: Nederlands; in woord en geschrift, Engels; in woord en geschrift,
 - MS-office pakketten en MS Teams (cloud omgeving; vergadertechnieken en delen bestanden)
 - Kennis van tooling en technieken voor het maken van presentaties
- Affiniteit met procesmatig en gestructureerd werken

Competenties

- Analytisch, empathisch, communicatief sterk, gestructureerd, assertief, loyaal, integer, discreet, doortastend, enthousiasmerend, stressbestendig, flexibel (geen 9-5 mentaliteit)

Wie zijn wij:

In het Westfriesse plaatsje Venhuizen bevindt zich Ronico, het grootste tulpenmerk ter wereld. Dit familiebedrijf voorziet al sinds 1939 de hele wereld van tulpen. Alle bollen en tulpen worden in ultramoderne faciliteiten efficiënt en duurzaam geteeld en verwerkt door mensen die dagelijks streven naar constante topkwaliteit. Bij Ronico draait alles om groei en verbetering, met als doel zoveel mogelijk mensen wereldwijd op te vrolijken met de schoonheid van tulpen.

Wij bieden jou:

- Een marktconform salaris
- Informele sfeer en werkomgeving
- Ontwikkelingsmogelijkheden
- Diversiteit aan werkzaamheden
- Een gezellig en enthousiast team



Interesse?

Bel ons voor nadere informatie : 06 – 20 44 07 59
Mail ons jouw motivatie en CV : info@ronico.eu
Zie hier de link voor de uitgebreide vacaturetekst : Vacatures - Ronico